



**Domicilio  
o  
Bonifico**

Si prega di scrivere in stampatello e si rammenta che tutti i **DATI** da inserire sono **OBBLIGATORI** (vedi N.B. in fondo pagina)  
**IO SOTTOSCRITTO :**

cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a/in \_\_\_\_\_

residente /abitante/domiciliato in via/corso/piazza ecc. :  
 \_\_\_\_\_

citta' \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

(Specifico per zone citta')

**SOLO PER CAMBIO INDIRIZZO**

(il metodo di pagamento rimane invariato)

barrare qui a fianco e non compilare sotto

**chiede** a questa Cassa Edile che a partire dalla data odierna il pagamento delle proprie competenze venga effettuato e recapitato nella seguente forma:

1) – pagamento con **ASSEGNO** bancario al **DOMICILIO** soprindicato non trasferibile.

Detto assegno potrà essere incassato solo dal lavoratore intestato e non sarà ulteriormente negoziabile.

N.B. La Cassa Edile declina ogni responsabilità del mancato ricevimento dell'assegno trasmesso tramite posta ordinaria.

2) – pagamento con **ACCREDITO BANCARIO** o **POSTALE** sul C.C. del lavoratore, con valuta a favore del beneficiario.

**Barrare** la casella corrispondente al tipo di pagamento scelto e nel caso di accredito diretto su C/C bancario o postale (opzione 2), compilare il prospetto seguente con il **CODICE IBAN** relativo al proprio conto corrente;

**in caso di difficoltà' nella compilazione o dubbi sull'esattezza dei dati si consiglia di far compilare il prospetto dall'impiegato della banca o della posta**

CP	CC	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO

Il codice IBAN e' composto da 27 tra numeri e lettere divisi in 6 settori :

1° (CP) di due caselle codice paese (solo lettere) - 2° (CC) di due caselle codice di controllo (solo numeri) - 3° (CIN) di una casella (solo lettere) - 4° (ABI) di cinque caselle (solo numeri) - 5° (CAB) di cinque caselle (solo numeri) - 6° (NUMERO CONTO CORRENTE) di dodici caselle (numeri o lettere) - NB : **NON inserire barre o trattini, NON lasciare spazi vuoti**

**Denominazione della banca o posta:**

Banca o posta \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto si impegna a comunicare con la massima urgenza eventuali cambiamenti di domicilio o spostamenti bancari.**

data

Firma del lavoratore